

Παράρτημα 6

Οδηγός Δωρεών και Χορηγιών

1. Εισαγωγή

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) Πολυτεχνείου Κρήτης δύναται να δέχεται Δωρεές ή Χορηγίες για την υποστήριξη Συνεδρίων, Ημερίδων, για την ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας εργαστηρίων / ερευνητικών ομάδων, για την χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές / υποψήφιους διδάκτορες και για άλλες δραστηριότητες που διοργανώνονται από μέλη ΔΕΠ και ερευνητικές ομάδες. Η οικονομική υποστήριξη των ερευνητικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του ΠΚ αποτελεί υψηλής σημασίας ενέργεια για την ενίσχυση και την στήριξη των δράσεων του.

Σκοπός του παρόντος Οδηγού είναι η αποτύπωση των ουσιωδών φορολογικών διαφορών που υφίστανται μεταξύ των διαφόρων μορφών χρηματοδότησης, για την απλοποίηση και τυποποίηση της διαχείρισής τους.

2. Η διαφοροποίηση μεταξύ ΔΩΡΕΑΣ και ΧΟΡΗΓΙΑΣ

Οι κύριες κατηγορίες χρηματοδότησης από τρίτους αφορούν κυρίως δραστηριότητες για συνέδρια, ημερίδες, για την ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας εργαστηρίων / ομάδων κλπ και διακρίνονται σε δωρεές και χορηγίες.

A. Δωρεές

Δωρεά είναι η παροχή ενίσχυσης (σε χρήμα ή σε είδος) μιας δραστηριότητας του φορέα χωρίς αντάλλαγμα προβολής του χορηγού (δηλ. χωρίς καμία ανταποδοτικότητα/αντιπαροχή/προβολή/διαφήμιση).

Εφόσον η δωρεά είναι μέχρι 1.000€ το ποσό αποδίδεται ολόκληρο στην δραστηριότητα. Εάν η δωρεά υπερβαίνει τα 1.000€ τότε αποδίδεται στην Δ.Ο.Υ. ποσό ίσο με το 0,5% της υπέρβασης αυτής (π.χ. για Δωρεά 1.500€ θα αποδοθεί στην Δ.Ο.Υ. ποσό ίσο με 2,5€ [500Χ0,5%]).

Προσοχή: Η οποιαδήποτε αναφορά των δωρητών σε έντυπο ή σε ηλεκτρονικό μέσο της δραστηριότητας (π.χ σε κάποια αφίσα) μετατρέπει αυτομάτως τη ΔΩΡΕΑ σε ΧΟΡΗΓΙΑ με την ταυτόχρονη υποχρέωση έκδοσης Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών (Τ.Π.Υ) με Φ.Π.Α. Στην περίπτωση αυτή αν το παραστατικό που έχει ήδη εκδοθεί δεν περιλαμβάνει Φ.Π.Α. υπάρχει σοβαρή φορολογική παράβαση με υψηλά πρόστιμα.

Επισημαίνεται ότι η λήψη οικονομικής ενίσχυσης από μη κερδοσκοπικούς Οργανισμούς είναι σε κάθε περίπτωση δωρεά ακόμα και αν μέσω αυτού προβάλλεται ο μη κερδοσκοπικός Οργανισμός.

B. Χορηγίες

Χορηγία είναι η παροχή ενίσχυσης (σε χρήμα ή σε είδος) ενός Φορέα (π.χ. Πολυτεχνείο Κρήτης – ΕΛΚΕ) που διοργανώνει τη δραστηριότητα (π.χ. Συνέδριο / Σύνοδος), ή που εκτελεί ερευνητική εργασία ενισχύοντας την υλοποίηση του ερευνητικού αντικειμένου, την παρουσίαση του αποτελέσματός του κλπ., με αντάλλαγμα την προβολή του Χορηγού στο υλικό της δραστηριότητας (αφίσα/site κλπ). Στην περίπτωση αυτή η χρηματοδότηση δίνεται με αντάλλαγμα την προβολή του Χορηγού (προβολή / διαφήμιση / αντιπαροχή).

Στην περίπτωση αυτή εκδίδεται Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών. Το τελικό ποσό που χρηματοδοτεί τη δραστηριότητα είναι μικρότερο κατά το ποσό του αναλογούντα Φ.Π.Α.

Παράδειγμα: Για χορηγία ύψους 1.000,00€, θα ενισχύσουν την δραστηριότητα τα 806,45€ ενώ τα 193,55€ που αντιστοιχούν σε 24% ΦΠΑ [24%] θα αποδοθούν στην Δ.Ο.Υ..

Στις Οδηγίες που ακολουθούν περιλαμβάνονται όλες οι δυνητικές περιπτώσεις Δωρεών και Χορηγιών (δηλαδή τόσο σε χρήμα όσο και σε είδος) και καταγράφονται αναλυτικά οι διαδικασίες καθώς και τα έντυπα που πρέπει να συμπληρωθούν.

Για την διευκόλυνση των Δωρητών/Χορηγών και των Επιστημονικών Υπευθύνων, έχουν συνταχτεί πρότυπα συμβάσεων για την κάθε περίπτωση. Είναι προφανές ότι εφόσον ένας Δωρητής ή ένας Χορηγός διαθέτει δικό του τύπο σύμβασης, η οποία περιέχει όλα κατά το νόμο στοιχεία, η σύμβαση αυτή είναι αποδεκτή και δεν απαιτείται η σύνταξη της αντίστοιχης σύμβασης που προτείνεται από την Μ.Ο.Δ.Υ. Ε.Λ.Κ.Ε..

3. Δυνητικές περιπτώσεις Δωρεών και Χορηγιών

3.1 Οι δυνητικές περιπτώσεις Δωρεών

Δύο είναι τα είδη των Δωρεών που μπορούν να γίνουν προς τον ΕΛΚΕ από Φυσικά και Νομικά πρόσωπα:

A.1: Δωρεά σε χρήμα

Χρηματική Δωρεά προς τον Ε.Λ.Κ.Ε Πολυτεχνείου Κρήτης από επιτηδευματίες (Νομικά & Φυσικά πρόσωπα που ασκούν επιτήδευμα) ή από φυσικά πρόσωπα μη επιτηδευματίες (ιδιώτες).

Οδηγίες αποδοχής Χρηματικών Δωρεών

Ο/Η Επιστημονικός/η Υπεύθυνος/η καταθέτει στο Τμήμα Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Διασφάλισης Ποιότητας της Μ.Ο.Δ.Υ. Ε.Λ.Κ.Ε. το Έντυπο Δ1β – Αποδοχή δωρεάς / χορηγίας για την έγκριση από την Επιτροπή Ερευνών της αποδοχής της Δωρεάς από επιτηδευματίες (νομικά & φυσικά πρόσωπα που ασκούν επιτήδευμα) ή από φυσικά πρόσωπα μη επιτηδευματίες (ιδιώτες), συνοδευόμενη από Επιστολή του Δωρητή.

Η απόφαση της Επιτροπής Ερευνών για την αποδοχή της Δωρεάς αναρτάται στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ και υπογράφεται η σύμβαση με τον Δωρητή.

Επισημαίνεται ότι οι δωρεές υπόκεινται σε αυτοτελή φορολόγηση με συντελεστή 0,5% μετά την αφαίρεση αφορολογήτου ποσού χιλίων (1.000,00 €) ευρώ κατ' έτος.

π.χ. Για δωρεά 2.000,00€ αφαιρείται το ποσό των 1.000,00€, (κατ' έτος ανά δωρητή) το οποίο είναι αφορολόγητο ποσό και στη συνέχεια γίνεται η παρακράτηση του φόρου ποσού ύψους 5€ ($1.000,00€ \cdot 0,5\% = 5,00€$). Το καθαρό ποσό Δωρεάς ανέρχεται σε 1.995,00€.

Με την ολοκλήρωση των διαδικασιών το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών της Μ.Ο.Δ.Υ. Ε.Λ.Κ.Ε. εκδίδει βεβαίωση την οποία αποστέλλει στον Δωρητή για φορολογική χρήση.

A.2: Δωρεά σε είδος

Δωρεά σε Είδος προς τον Ε.Λ.Κ.Ε Πολυτεχνείου Κρήτης από επιτηδευματίες (Νομικά & Φυσικά πρόσωπα που ασκούν επιτήδευμα) ή από φυσικά πρόσωπα μη επιτηδευματίες (ιδιώτες).

Οδηγίες αποδοχής Δωρεών σε είδος

Ο/Η Επιστημονικός/η Υπεύθυνος/η καταθέτει στο Τμήμα Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Διασφάλισης Ποιότητας της Μ.Ο.Δ.Υ. Ε.Λ.Κ.Ε. το Έντυπο Δ1β – *Αποδοχή δωρεάς / χορηγίας*, για την έγκριση από την Επιτροπή Ερευνών της αποδοχής της Δωρεάς σε Είδος, από επιτηδευματίες (νομικά & φυσικά πρόσωπα που ασκούν επιτήδευμα) ή από φυσικά πρόσωπα μη επιτηδευματίες (ιδιώτες), συνοδευόμενη από Επιστολή του Δωρητή.

Η απόφαση της Επιτροπής Ερευνών για την αποδοχή της Δωρεάς αναρτάται στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ και υπογράφεται η σύμβαση με τον Δωρητή.

Η μετακίνηση των ειδών γίνεται με Δελτίο Διακίνησης Αγαθών (Δελτίο Αποστολής) με αναγραφή του σκοπού «Δωρεά» και μνεία της σύμβασης παραχώρησης. Ο δωρητής οφείλει να συμπληρώνει ένα στοιχείο αυτοπαραδόσης προκειμένου να αποδώσει τον αναλογούντα ΦΠΑ.

3.2 Οι δυνητικές περιπτώσεις Χορηγιών

Δύο είναι τα είδη των χορηγιών που μπορούν να γίνουν προς τον Ε.Λ.Κ.Ε..

B.1 Χρηματική Χορηγία έναντι ανταλλάγματος στον Ε.Λ.Κ.Ε Πολυτεχνείου Κρήτης.

B.2 Χορηγία σε Είδος (αγαθών/υπηρεσιών), έναντι ανταλλάγματος στον Ε.Λ.Κ.Ε. Πολυτεχνείου Κρήτης.

B.1 Οδηγίες αποδοχής Χρηματικής Χορηγίας έναντι ανταλλάγματος από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Πολυτεχνείου Κρήτης

Ο/Η Επιστημονικός/η Υπεύθυνος/η του έργου καταθέτει στο Τμήμα Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Διασφάλισης Ποιότητας της Μ.Ο.Δ.Υ. Ε.Λ.Κ.Ε. το Έντυπο Δ1β – *Αποδοχή δωρεάς / χορηγίας* για την έγκριση από την Επιτροπή Ερευνών της αποδοχής χρηματικής χορηγίας, η οποία συνοδεύεται από σχετική επιστολή του Χορηγού.

Μετά την απόφαση της Επιτροπής Ερευνών για την αποδοχή της χορηγίας υπογράφεται η σύμβαση.

Με την κατάθεση του ποσού από τον Χορηγό σε τραπεζικό λογαριασμό του Ε.Λ.Κ.Ε., εκδίδεται από το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών της Μ.Ο.Δ.Υ. Ε.Λ.Κ.Ε. ισόποσο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών με τον αναλογούντα Φ.Π.Α., το οποίο αποστέλλεται στον Χορηγό.

Β.2 Οδηγίες αποδοχής Χορηγίας σε είδος (αγαθών/υπηρεσιών¹) έναντι ανταλλάγματος από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Πολυτεχνείου Κρήτης

Ο/Η Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του έργου καταθέτει στο Τμήμα Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Διασφάλισης Ποιότητας της Μ.Ο.Δ.Υ. Ε.Λ.Κ.Ε., το Έντυπο Δ1β – Αποδοχή δωρεάς / χορηγίας για την έγκριση από την Επιτροπή Ερευνών της αποδοχής χορηγίας σε είδος, το οποίο συνοδεύεται από επιστολή του Χορηγού.

Μετά την απόφαση της Επιτροπής Ερευνών για την αποδοχή της χορηγίας υπογράφεται η σύμβαση.

Ο Χορηγός εκδίδει Τιμολόγιο με τα προσφερθέντα είδη προς τον ΕΛΚΕ και αντίστοιχα το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών της Μ.Ο.Δ.Υ. Ε.Λ.Κ.Ε. Π.Κ. εκδίδει ισόποσο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών με τον αναλογούντα Φ.Π.Α. το οποίο αποστέλλεται στον Χορηγό.

¹ π.χ φαγητό, διαμονή, εισιτήρια κλπ με αντάλλαγμα την προβολή.