



ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΓΑΘΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΜΙΣΘΩΣΕΩΝ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Χανιά, 24-04-2019

Αρ. Πρωτ: 10063

Αναθέτουσα Αρχή	ΕΛΚΕ Πολυτεχνείου Κρήτης – Τμήμα Προμηθειών
Γενικές πληροφορίες	Κα Μαρία Περακάκη Κα Μαρία Κατσιούλη
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	28210 37056 28210 37040
E-mail:	mkatsiouli@isc.tuc.gr mperakaki@isc.tuc.gr
Επιστημονικός Υπεύθυνος	Καθηγητής Άγγελος Μπλέτσας
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	28210 37377
E-mail:	aggelos@telecom.tuc.gr

Κυρίες/κύριοι,

Στο πλαίσιο του ερευνητικού προγράμματος με τίτλο «Ευφυείς Επαναλήπτες και Ρομπότ για Γρήγορη, Αξιόπιστη, Χαμηλού Κόστους Απογραφή και Εύρεση της Θέσης Αντικειμένων, μέσω Τεχνολογίας RFID», ακρωνύμιο RELIEF και κωδικό Τ1ΕΔΚ-03032, με επιστημονικά υπεύθυνο τον Καθηγητή κ. Άγγελο Μπλέτσα και κωδικό έργου ΈΛΚΕ 81806, σας προσκαλούμε όπως υποβάλετε ηλεκτρονική προσφορά της κάτωθι υπηρεσίας: **«Βεβαίωση οικονομικών δαπανών του έργου του ΈΛΚΕ με Κωδικό 81806 και υποβολή έκθεσης ελέγχου νομιμότητας, κανονικότητας διενέργειας, εξόφλησης και ορθής λογιστικής καταχώρησης των δαπανών του έργου από ορκωτούς ελεγκτές/λογιστές»**, στο πλαίσιο υλοποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία (ΕΠΑνΕΚ 2014-2020)» και της Ενιαίας Δράσης Κρατικών Ενισχύσεων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας «ΕΡΕΥΝΩ-ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ-ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ».

Το συνολικό ύψος των δαπανών του έργου ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων σαράντα πέντε χιλιάδων εκατό ευρώ (245.100,00 €), εκ των οποίων ποσό είκοσι τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων ευρώ (24.300,00 €) αντιστοιχούν σε έμμεσες δαπάνες (overhead).

Κατά το τρέχον έτος θα ενεργηθεί έλεγχος δαπανών ύψους σαράντα μίας χιλιάδων εννιακοσίων τριών ευρώ και πενήντα εννέα λεπτών (41.903,59€), ενώ κατά τα έτη 2020-2021 θα απαιτηθεί η διενέργεια δύο επιπλέον ετησίων ελέγχων.

Ο προϋπολογισμός της υπό ανάθεση υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των χιλίων διακοσίων εννέα ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτών (1.209,68 €) ευρώ, πλέον ΦΠΑ ποσού διακοσίων ενενήντα ευρώ και τριάντα δύο λεπτών (290,32 €), ήτοι ποσού χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η προσφορά δύναται να υποβληθεί ηλεκτρονικά, έως την Παρασκευή 10 Μαΐου, μέσω μηνύματος στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του Καθηγητή κου Ά. Μπλέτσα (aggelos@telecom.tuc.gr), στην οποία θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνονται: α) τεχνικό μέρος, το οποίο θα αφορά σε αναλυτική έκθεση των υπό ανάθεση υπηρεσιών, σύμφωνα με το κατωτέρω Παράρτημα Τεχνικής Προσφοράς και την Απόφαση με Α.Π. 1596/Β1/340 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία, β) οικονομικό μέρος, στο οποίο θα αναφέρεται υποχρεωτικά η καθαρή αξία των υπό ανάθεση υπηρεσιών, το ποσό του αναλογούντος ΦΠΑ αλλά και το συνολικό κόστος των υπηρεσιών συμπ/νου ΦΠΑ, γ) πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα: Επωνυμία, ΑΦΜ, Έδρα/διεύθυνση, Τηλέφωνο Επικοινωνίας, E mail.

Τεχνικό και οικονομικό σκέλος της προσφοράς θα πρέπει να είναι νομίμως υπογεγραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ενώ απαραίτητη είναι και η θέση της σφραγίδας της επιχείρησης.

Παράρτημα Τεχνικής Προσφοράς

Έλεγχος νομιμότητας και κανονικότητας διενέργειας, εξόφλησης και ορθής λογιστικής καταχώρησης των δαπανών του υπό εξέταση έργου με τίτλο «Ευφυείς Επαναλήπτες και Ρομπότ για Γρήγορη, Αξίопιστη, Χαμηλού Κόστους Απογραφή και Εύρεση της Θέσης Αντικειμένων, μέσω Τεχνολογίας RFID» και ακρωνύμιο RELIEF με κωδικό Τ1ΕΔΚ-03032» του τρέχοντος έτους, ποσού δαπανών ύψους σαράντα μίας χιλιάδων εννιακοσίων τριών ευρώ και πενήντα εννέα λεπτών (41.903,59€) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία (ΕΠΑνΕΚ 2014-2020)» και της Ενιαίας Δράσης Κρατικών Ενισχύσεων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας «ΕΡΕΥΝΩ-ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ-ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ».

Οι ορκωτοί λογιστές στους οποίους θα ανατεθεί η υπό ανάθεση υπηρεσία, ελέγχουν την ύπαρξη επαρκών δικαιολογητικών, την πραγματοποίηση των δαπανών εντός της επιλέξιμης περιόδου και το συσχετισμό αυτών με το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τη συμμόρφωση με τους όρους της απόφασης ένταξης.

Σημειώνεται ότι παρατίθενται συνημμένα: α) Έκθεση/Βεβαίωση Ελέγχου Ορκωτού Ελεγκτή/Λογιστή Προσυμφωνημένων Διαδικασιών της Ενιαίας Δράσης Κρατικών Ενισχύσεων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας Απόφαση με Α.Π. 1596/Β1/340 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία και β) Οδηγίες συμπλήρωσης αιτήματος επαλήθευσης σε μορφή excel.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ
ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΕΝΙΑΙΑ ΔΡΑΣΗ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ
ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
& ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

«ΕΡΕΥΝΩ – ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ – ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ

ΕΚΘΕΣΗ/ ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Ελέγχου Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή Προσυμφωνημένων Διαδικασιών
(υπόδειγμα)

Προς την "..... επωνυμία δικαιούχου",
για τον έλεγχο των αιτούμενων δαπανών του έργου με τίτλο
«.....» στο πλαίσιο της Δράσης
«ΕΡΕΥΝΩ – ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ -ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ»

1. Διενεργήσαμε τις διαδικασίες, που συμφωνήθηκαν με βάση την από .../.../.... σύμβαση ανάθεσης, σε σχέση με τον συνημμένο «Πίνακα Δαπανών», της περιόδου από .../...../..... μέχρι .../...../..... συνολικού ποσού €, ο οποίος καταρτίστηκε με ευθύνη της «..... επωνυμία δικαιούχου" (εφεξής αναφερόμενος και ως 'δικαιούχος').
2. Η εργασία μας έγινε με βάση το XXXX Πρότυπο
3. Ο έλεγχος αφορά τις δαπάνες, που περιέχονται στο συνημμένο «Πίνακα Δαπανών» και διενεργήθηκε με βάση:
 - την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης,
 - την απόφαση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης και εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου (και τις τροποποιήσεις αυτών, εφόσον υπάρχουν) και
 - την ΥΑΕΚΕΔ, όπως ισχύει.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Παράρτημα ΧΙ «ΕΚΘΕΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΡΚΩΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗ

4. Συνοπτικά σκοπός του ελέγχου ήταν να διαπιστωθούν τα ακόλουθα:
- Η νομιμότητα και κανονικότητα της έκδοσης και εξόφλησης (σύμφωνα με τον ΚΦΑΣ, τον ΚΦΕ και τον Κώδικα ΦΠΑ) κάθε τιμολογίου/παραστατικού, το οποίο περιλαμβάνεται στον «Πίνακα Δαπανών» και η ορθή λογιστική καταχώρηση αυτών.
 - Ότι κάθε δαπάνη αφορά το εγκεκριμένο έργο και πραγματοποιήθηκε εντός της επιλέξιμης χρονικής περιόδου.
 - Η τήρηση των κανόνων επιλεξιμότητας, που τίθενται από την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και την ΥΑΕΚΕΔ.
5. Από τη διενέργεια των προαναφερόμενων διαδικασιών ελέγχου δεν προέκυψαν διαφορές στο ύψος των δηλωθεισών δαπανών (ή: προέκυψαν διαφορές ύψους € και η σχετική αιτιολόγηση αποτυπώνεται στις συνημμένες και υπογεγραμμένες σελίδες του Πίνακα Δαπανών).
6. Επειδή οι ανωτέρω διαδικασίες ελέγχου δεν συνιστούν έλεγχο ή επισκόπηση Οικονομικών Καταστάσεων, σύμφωνα με τα Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα ή τα Διεθνή Πρότυπα Αναθέσεων Επισκόπησης, δεν εκφράζουμε γνώμη με βάση τα πρότυπα αυτά.
- Η έκθεση ελέγχου μας καταρτίστηκε αποκλειστικά για το σκοπό που αναφέρουμε στη εισαγωγή της έκθεσης και όχι για οποιοδήποτε άλλο σκοπό ή για διανομή σε άλλα μέρη.
- Αυτή η έκθεση ελέγχου αφορά μόνο τις δαπάνες που περιλήφθηκαν στον «Πίνακα Δαπανών» και δεν επεκτάθηκε στις Οικονομικές Καταστάσεις της «..... επωνυμία δικαιούχου» ως σύνολο.

Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής
(Υπογραφή + σφραγίδα)
Ονοματεπώνυμο

Έκδοση: 6η

Ημ. Έκδοσης: 14.03.2019

2/4

Οδηγίες για τον έλεγχο των δαπανών από Ορκωτούς ελεγκτές-λογιστές

1. Σύμφωνα με την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης «ΕΡΕΥΝΩ-ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ-ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ» είναι επιλέξιμη η δαπάνη για αμοιβή ορκωτού λογιστή ή εταιρείας Ορκωτών Λογιστών για τη διενέργεια ελέγχου των δαπανών χρηματοδοτούμενου έργου ΕΤΑΚ. Η Αναλυτική πρόσκληση και το σύνολο του νομοθετικού πλαισίου της Δράσης έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΕΥΔΕ ΕΤΑΚ.
2. Για την υλοποίηση της κάθε εργασίας θα υπογράφεται υποχρεωτικά σύμβαση μεταξύ του δικαιούχου και του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή ή ελεγκτικής εταιρείας. Τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών είναι επιλέξιμα μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης επαλήθευσης του έργου.
3. Ο έλεγχος θα πραγματοποιείται με βάση το ΧΧΧ Πρότυπο και η έκθεση ελέγχου θα υπογράφεται από ορκωτό ελεγκτή-λογιστή, ο οποίος θα είναι εγγεγραμμένος στο Δημόσιο Μητρώο της ΕΛΤΕ.
4. Το έργο του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή συνίσταται στον έλεγχο των παρακάτω πεδίων:
 - i. Έλεγχος (σύμφωνα με τον ΚΦΑΣ, τον ΚΦΕ και τον Κώδικα του ΦΠΑ) της νομιμότητας και κανονικότητας της έκδοσης και εξόφλησης κάθε τιμολογίου/παραστατικού, το οποίο περιλαμβάνεται στην έκθεση προόδου και έλεγχος της ορθής λογιστικής καταχώρησης αυτών. Η έκθεση προόδου συντάσσεται από τον δικαιούχο της δημόσιας χρηματοδότησης στην προκαθορισμένη ηλεκτρονική φόρμα και στο αντίστοιχο προκαθορισμένο έντυπο, που έχουν ορισθεί από την ΕΥΔΕ ΕΤΑΚ. Τα παραστατικά των δαπανών, που τίθενται υπόψη του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή, θα πρέπει να είναι πρωτότυπα.
 - ii. Έλεγχος για κάθε δαπάνη ότι αφορά το εγκεκριμένο έργο, ότι πραγματοποιήθηκε εντός της επιλέξιμης χρονικής περιόδου και ότι είναι στα όρια του προϋπολογισμού της κατηγορίας δαπάνης, που εντάσσεται.
 - iii. Έλεγχος της τήρησης των κανόνων επιλεξιμότητας, που τίθενται από την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και την ΥΑΕΚΕΔ. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ο έλεγχος της τήρησης των ανώτατων ορίων της εκτός έδρας αποζημίωσης, των εξόδων μετακίνησης και διανυκτέρευσης, καθώς και ο έλεγχος των μηνιαίων αναλυτικών απολογιστικών φύλων χρονοχρέωσης για τις δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου με εξηρημένη σχέση εργασίας.
5. Προκειμένου να ανταποκριθεί ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής στο ανωτέρω έργο θα πρέπει να του τίθενται υπόψη του τα παρακάτω δημόσια έγγραφα:
 - i. η απόφαση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης του αντίστοιχου έργου ΕΤΑΚ και το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου και οι τροποποιήσεις αυτών, εφόσον υπάρχουν,
 - ii. η Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης,
 - iii. η ΥΑΕΚΕΔ, όπως ισχύει.

Έκδοση: 6η

Ημ. Έκδοσης: 14.03.2019

3/4

6. Ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής θα αναπαραγάγει τις σελίδες της έκθεσης προόδου, που αναφέρονται στα οικονομικά στοιχεία του έργου και θα **προσθέτει δύο στήλες**: στην **πρώτη** θα αναγράφεται το αποδεχόμενο ύψος ποσού κάθε παραστατικού και στην **δεύτερη** θα αποτυπώνονται σχόλια/παρατηρήσεις για τις περιπτώσεις, που απορρίπτεται ένα παραστατικό ή μειώνεται το επιλέξιμο ύψος αυτού. Σε περίπτωση αποδοχής του παραστατικού και του ύψους αυτού δεν απαιτείται να διατυπώνεται κάποιο σχόλιο στη στήλη των παρατηρήσεων, αλλά απλώς θα επαναλαμβάνεται στην πρώτη στήλη το ποσό του παραστατικού, ενώ στην περίπτωση απόρριψης ή μείωσης του ύψους αυτού θα πρέπει να διατυπώνεται στην δεύτερη στήλη σχετικό σχόλιο. Κάθε σελίδα της έκθεσης προόδου, που ελέγχθηκε, θα εκτυπώνεται και θα μονογράφεται από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή και θα τίθεται η σφραγίδα του. Με την ολοκλήρωση του ελέγχου ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής συντάσσει σχετική έκθεση/βεβαίωση ελέγχου, την οποία υποβάλει προς το δικαιούχο εις διπλούν με συνημμένες σε αυτήν τις σελίδες, που ήλεγξε. Η έκθεση/βεβαίωση ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή θα περιλαμβάνει εδάφιο, στο οποίο θα αναφέρεται ότι του ετέθησαν και έλαβε υπ' όψιν του τα έγγραφα του σημείου 5 της παρόντος και ότι πραγματοποίησε τον έλεγχο, που ορίζεται στο σημείο 4 του παρόντος.

7. Στη συνέχεια ο δικαιούχος της χρηματοδότησης διαμορφώνει την έκθεση προόδου προσαρμοσμένη στις παρατηρήσεις του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή και μονογράφει την κάθε σελίδα αυτής, ενώ οι σελίδες της έκθεσης, που αναφέρονται στα οικονομικά στοιχεία του έργου και ελέγχθηκαν από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή, μονογράφονται και από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή και τίθεται η σφραγίδα του. Η ως ανωτέρω διαμορφωθείσα έκθεση προόδου του έργου υποβάλλεται από τον δικαιούχο προς την ΕΥΔΕ ΕΤΑΚ μαζί με ένα αντίγραφο της υποβληθείσας σε αυτόν έκθεσης/βεβαίωσης ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή (με τις συνημμένες και υπογεγραμμένες σελίδες, που ήλεγξε). Στις περιπτώσεις των συνεργατικών έργων, όπου μπορεί να πραγματοποιείται έλεγχος από διαφορετικούς ορκωτούς ελεγκτές-λογιστές, η υποβαλλόμενη έκθεση προόδου θα διαμορφώνεται με βάση τις εκθέσεις/βεβαιώσεις όλων των συμμετεχόντων ορκωτών ελεγκτών-λογιστών, οι οποίοι και θα την υπογράψουν/σφραγίζουν. Η έκθεση προόδου του έργου υποβάλλεται ταυτόχρονα και σε ηλεκτρονική μορφή στον αρμόδιο χειριστή της δράσης για την περαιτέρω προώθηση και ολοκλήρωση της πιστοποίησης του έργου.

8. Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα προβλέπονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης σχετικά με τα συνυποβαλλόμενα παραδοτέα και παραστατικά των εκθέσεων προόδου, καθώς και τη διαδικασία διενέργειας των επαληθεύσεων/πιστοποιήσεων.



Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Εφαρμογής Δράσεων
στους τομείς Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας

ΕΝΙΑΙΑ ΔΡΑΣΗ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ
ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
& ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΕΡΕΥΝΩ – ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ – ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ (Excel)



ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΦΥΛΛΟ 1

Στο Φύλλο 1 συμπληρώνονται γενικά στοιχεία της ταυτότητας του έργου.

**ΕΥΔΕ
ΕΣΟΚ**

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Εφαρμογής Δράσεων
στους τομείς Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας

ΕΝΙΑΙΑ ΔΡΑΣΗ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΕΡΕΥΝΩ – ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ – ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ

1η ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΑΙΤΗΣΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ

Διάστημα : ΑΠΟ: [] ΕΩΣ: []

Κωδικός Έργου : [] Επιλέξτε τύπο Έκθεσης

Τίτλος Έργου : []

Ακρωνύμιο Πρότασης: []

MIS: []

Έκθεση Έργου: Επιλέγεται ο αύξων αριθμός και ο τύπος (ενδιάμεση – τελική) της Έκθεσης.

Διάστημα: Αφορά το χρονικό διάστημα αναφοράς, δηλαδή τη χρονική περίοδο που αφορά η Έκθεση (συμπληρώνεται στη μορφή DD/MM/YYYY).

Κωδικός Έργου: Συμπληρώνεται ο κωδικός του έργου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Τίτλος Έργου: Συμπληρώνεται ο τίτλος του έργου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Ακρωνύμιο Πρότασης: Συμπληρώνεται το ακρωνύμιο του έργου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

MIS: Ο κωδικός MIS συμπληρώνεται από το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Ημερομηνία Ένταξης:		Διάρκεια Έργου:	
Ημερομηνία επιλεξιμότητας δαπανών:			
Επωνυμία Συντονιστή Φορέα:			
Επιστημονικά Υπεύθυνος Έργου:		Φορέας ΕΥ:	
Τηλέφωνο ΕΥ:		Email ΕΥ:	
Συντονιστής Έργου:		Φορέας Συντονιστή:	
Τηλέφωνο Συντονιστή:		Email Συντονιστή:	
ΕΤΑΙΡΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ			
A/A	ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΑ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Ημερομηνία Ένταξης: Συμπληρώνεται η ημερομηνία ένταξης του έργου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Διάρκεια έργου: Συμπληρώνεται η διάρκεια του έργου σε μήνες.

Ημερομηνία επιλεξιμότητας δαπανών: Συμπληρώνεται η ημερομηνία επιλεξιμότητας δαπανών. Υπενθυμίζεται ότι με βάση τον οδηγό της ενιαίας δράσης : «Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η επομένη της ημερομηνίας ολοκλήρωσης της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης».

Επωνυμία Συντονιστή Φορέα: Συμπληρώνεται η επωνυμία του Συντονιστή Φορέα.

Επιστημονικά Υπεύθυνος Έργου: Συμπληρώνεται ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του Έργου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Φορέας ΕΥ, Τηλέφωνο ΕΥ, e-mail ΕΥ: Συμπληρώνονται τα στοιχεία επικοινωνίας του Επιστημονικά υπεύθυνου του έργου.

Συντονιστής Έργου: Συμπληρώνεται ο Συντονιστής του Έργου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Φορέας Συντονιστή, Τηλέφωνο Συντονιστή, e-mail Συντονιστή: Συμπληρώνονται τα στοιχεία επικοινωνίας του Συντονιστή του έργου.

Εταίροι του Έργου: Συμπληρώνονται η συντομογραφία και η πλήρης επωνυμία των εταίρων (σύμφωνα με το εγκεκριμένο ΤΠΕ).

ΦΥΛΛΑ 1- 1 έως 1-14

Στα Φύλλα 1-1 έως 1-14 συμπληρώνονται τα γενικά στοιχεία που αφορούν τους Φορείς. Στο Φύλλο 1-1 συμπληρώνονται τα στοιχεία που αφορούν το Φορέα με α/α 1 (στο φύλο 1-2 συμπληρώνονται στοιχεία που αφορούν το Φορέα 2, κοκ.).

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΦΟΡΕΑ 1:			
Επωνυμία Φορέα :			
Νομική Μορφή :			
Χαρακτηρισμός Φορέα :			
ΑΦΜ :	ΔΟΥ :		
Διεύθυνση :	ΤΚ :	Πόλη :	
email :	Τηλ. :	Fax :	
Νόμιμος Εκπρόσωπος :	Τηλ. :	email :	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας :	Τηλ. :	email :	
Τόπος Υλοποίησης Έργου :			

Επωνυμία Φορέα: Συμπληρώνεται (αυτόματα) η επωνυμία του Φορέα με α/α 1 (στο φύλλο 1-2 συμπληρώνεται η επωνυμία του Φορέα 2, κοκ.).

Νομική Μορφή: Επιλέγεται η νομική μορφή του Φορέα: **Δημόσιο, ΑΕ, ΟΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΕΕ, Ατομική, Συνεταιρισμός, ΚοινΣΕπ, ΑμΚΕ, ΝΠΙΔ, ΝΠΔΔ, Άλλο.**

Χαρακτηρισμός Φορέα: Επιλέγεται ο χαρακτηρισμός του Φορέα: **Ερευνητικός Οργανισμός, Επιχείρηση, Λοιπός Φορέας που αντιμετωπίζεται ως Επιχείρηση, Λοιπός Φορέας που αντιμετωπίζεται ως Ερευνητικός Οργανισμός.**

ΑΦΜ, ΔΟΥ, Διεύθυνση, ΤΚ, Πόλη, email, Τηλ., Fax: Συμπληρώνονται τα στοιχεία του φορέα, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Νόμιμος Εκπρόσωπος: Συμπληρώνεται ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα, με βάση το καταστατικό του.

Τηλ., email Νομίμου εκπροσώπου: Συμπληρώνονται τα στοιχεία επικοινωνίας του Νομίμου εκπροσώπου του φορέα

Υπεύθυνος Επικοινωνίας: Συμπληρώνεται ο Υπεύθυνος Επικοινωνίας του φορέα, αναφορικά με το έργο.

Τηλ., email Υπεύθυνου Επικοινωνίας: Συμπληρώνονται τα στοιχεία επικοινωνίας του Υπεύθυνου Επικοινωνίας του φορέα

Τόπος Υλοποίησης του έργου: Συμπληρώνεται ο τόπος υλοποίησης του έργου με βάση το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

ΦΥΛΛΟ 2

Στο Φύλλο 2 συμπληρώνονται στοιχεία της προόδου του φυσικού αντικειμένου του έργου. Συγκεκριμένα συμπληρώνονται πληροφορίες που αφορούν στις Ενότητες Εργασίας υλοποίησης του έργου.

2. ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ					
A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΗΣ Ε.Ε. (περίπου 5 γραμμές)	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	% ΟΛΟ- ΚΛΗΡΩΣΗΣ
	Προσοχή! Μην παραλείπετε τον A/A				

Απόκρυψη κενών γραμμών (χωρίς A/A)

Εμφάνιση συνόλου γραμμών

A/A: Συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός της Ε.Ε. του Έργου.

Τίτλος της Ε.Ε.: Συμπληρώνεται ο τίτλος της Ε.Ε. του Έργου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Σύντομη Περιγραφή των Εργασιών της Ε.Ε.: Δίνεται μία σύντομη περιγραφή (έως πέντε γραμμές) των εργασιών που περιλαμβάνει η συγκεκριμένη Ε.Ε.

Ημερομηνία Έναρξης: Συμπληρώνεται η πραγματική ημερομηνία έναρξης της Ε.Ε.

Ημερομηνία Λήξης: Συμπληρώνεται η πραγματική ημερομηνία λήξης της κάθε Ε.Ε. (εφ' όσον έχει ολοκληρωθεί).

ΠΡΟΣΟΧΗ! Είναι υποχρεωτική η αρίθμηση των σειρών προκειμένου να υπολογιστούν σωστά τα σύνολα και να εκτυπωθεί ορθά η έκθεση.

% Ολοκλήρωσης: Συμπληρώνεται το ποσοστό ολοκλήρωσης της Ε.Ε., όπως προκύπτει από τα ολοκληρωμένα παραδοτέα της Ε.Ε.

ΦΥΛΛΟ 3

Στο Φύλλο 3 συμπληρώνονται στοιχεία της προόδου του φυσικού αντικείμενου του έργου. Συγκεκριμένα συμπληρώνονται πληροφορίες που αφορούν στα Παραδοτέα του έργου.

3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ					
		Προσθήκη κενής γραμμής	Απόκρυψη κενών γραμμών (χωρίς A/A)	Εμφάνιση συνόλου γραμμών	
A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ (N/O)	A/A ΣΧΕΤ. E.E.
Προσοχή! Μην παραλείπεται τον A/A					

A/A: Συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του παραδοτέου του έργου.

Τίτλος Παραδοτέου: Συμπληρώνεται ο τίτλος του Παραδοτέου, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Σύντομη Περιγραφή του Παραδοτέου: Δίνεται μία σύντομη περιγραφή (έως πέντε γραμμές) του Παραδοτέου.

Ημερομηνία Παράδοσης: Συμπληρώνεται η ημερομηνία παράδοσης του συγκεκριμένου Παραδοτέου (εάν υπάρχει).

Ολοκλήρωση: Επιλέγεται ΝΑΙ/ΟΧΙ, ανάλογα με το εάν έχει ολοκληρωθεί το Παραδοτέο.

A/A Σχετική E.E.: Συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός της E.E. του ΦΥΛΛΟΥ 2 στην οποία αντιστοιχεί το συγκεκριμένο Παραδοτέο.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Είναι υποχρεωτική η αρίθμηση των σειρών προκειμένου να υπολογιστούν σωστά τα σύνολα και να εκτυπωθεί ορθά η έκθεση.

ΦΥΛΛΟ 3.Α

Στο Φύλλο 3α συμπληρώνονται στοιχεία της προόδου του φυσικού αντικείμενου του έργου. Συγκεκριμένα συμπληρώνονται πληροφορίες που αφορούν στους Δείκτες Εκροής της Δράσης.

3.Α ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ⁴⁸				
Παρακαλώ συμπληρώστε για κάθε φορέα ξεχωριστά στο κάτω μέρος της σελίδας				
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣ Α ΤΙΜΗ (μέχρι την ημ/νία υποβολής της Έκθεσης)
CO01	Αριθμός επιχειρήσεων που ενισχύονται ⁵¹	Αριθμός	0	0
CO02	Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν επιχορηγήσεις ⁵²	Αριθμός	0	0
CO05	Αριθμός νέων επιχειρήσεων που ενισχύονται ⁵³	Αριθμός	0	0
CO24	Αριθμός νέων ερευνητών σε οντότητες που ενισχύονται ⁵⁴	Αριθμός	0,0000	0,0000
CO26	Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ινστιτούτα (νοείται ερευνητικούς οργανισμούς και αφορά συνεργατικά έργα και όχι υπεργολαβία) ⁵⁴	Αριθμός	0	0
5801	Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά με αξιολόγηση ή σε διεθνή συνέδρια με αξιολόγηση (peer reviewed) ⁵⁵	Αριθμός	0	0
5802	Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε εθνικό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης ⁵⁶	Αριθμός	0	0
5803	Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε Ευρωπαϊκό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης ⁵⁷	Αριθμός	0	0
5804	Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας PCT στο πλαίσιο της δράσης ⁵⁸	Αριθμός	0	0

⁴⁸Επεξήγηση των δεικτών εκροής δίνονται στο Παράρτημα XIII της πρόσκλησης: Δείκτες Δράσης. Συμπληρώνονται οι τιμές-στόχοι των εξής δεικτών σε επίπεδο έργου.

⁵¹CO01: Αριθμός των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο

⁵²CO02 = CO01: Αριθμός των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο

⁵³CO05: Αριθμός νέων επιχειρήσεων που ενισχύονται (από την ημερ/νία ίδρυσης- ως νέα εκλαμβάνεται η επιχείρηση που δεν υπήρχε πέντε χρόνια πριν από την ημερ/νία υποβολής της Αίτησης Χρηματοδότησης)

⁵⁴CO24: Αριθμός νέων ερευνητών σε οντότητες που ενισχύονται = Μεκτικές νέες θέσεις εργασίας που δεν προϋπήρχαν (σε Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ). Μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)

⁵⁴CO26: Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ινστιτούτα (νοείται ερευνητικούς οργανισμούς και αφορά συνεργατικά έργα και όχι υπεργολαβία)

⁵⁵05801: Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά με αξιολόγηση ή σε διεθνή συνέδρια με αξιολόγηση (peer reviewed), (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)

⁵⁶05802: Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε εθνικό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)

⁵⁷05803: Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε Ευρωπαϊκό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)

⁵⁸05804: Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας PCT στο πλαίσιο της δράσης (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)

ΠΡΟΣΟΧΗ! Ο κάθε φορέας συμπληρώνει τους δείκτες που του αντιστοιχούν στο κάτω μέρος της σελίδας, στον πίνακα που τον αφορά. Ο πίνακας στο πάνω μέρος της σελίδας συμπληρώνεται από τα στοιχεία των επιμέρους πινάκων, αυτόματα

ΦΟΡΕΑΣ 1:		
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣ ΤΙΜΗ
CO01		
CO02		
CO05		
CO24		
CO26		
5801		
5802		
5803		
5804		

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Κωδικός / Ονομασία Δείκτη / Μονάδα Μέτρησης: Προσυμπληρωμένα στοιχεία σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής της Δράσης.

Επεξήγηση των δεικτών εκροής δίνονται στο **Παράρτημα XIII** της πρόσκλησης: Δείκτες Δράσης. Συμπληρώνονται οι τιμές-στόχοι των εξής δεικτών σε επίπεδο έργου.

CO01: Αριθμός των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο
CO02 = C001: Αριθμός των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο
CO05: Αριθμός νέων επιχειρήσεων που ενισχύονται (από την ημερ/νία ίδρυσης- ως νέα εκλαμβάνεται η επιχείρηση που δεν υπήρχε πέντε χρόνια πριν από την ημερ/νία υποβολής της Αίτησης Χρηματοδότησης)
CO24: Αριθμός νέων ερευνητών σε οντότητες που ενισχύονται = Μεικτές νέες θέσεις εργασίας που δεν προϋπήρχαν (σε Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ). Μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)
CO26: Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ινστιτούτα (νοείται ερευνητικούς οργανισμούς και αφορά συνεργατικά έργα και όχι υπερβολαβία)
05801: Επιστημονικές δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά με αξιολόγηση ή σε διεθνή συνέδρια με αξιολόγηση (peer reviewed), (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)
05802: Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε εθνικό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)
05803: Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε Ευρωπαϊκό επίπεδο στο πλαίσιο της δράσης (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)
05804: Αιτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας PCT στο πλαίσιο της δράσης (μπορεί να πάρει και μηδενική τιμή)

Προβλεπόμενη Τιμή: Συμπληρώνεται η τιμή στόχος του δείκτη, όπως προκύπτει από το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα του Έργου.

Πραγματοποιηθείσα Τιμή: Συμπληρώνεται η πραγματοποιηθείσα τιμή του δείκτη στο Έργο έως τη χρονική στιγμή υποβολής της Έκθεσης.

Οι δείκτες **CO01**, **CO02**, **CO05** και **CO26** συμπληρώνονται ως εξής:

Κάθε Επιχείρηση δυνητικός δικαιούχος συμπληρώνει στην καρτέλα του για τους CO01 & CO02 την τιμή 1, για τον CO05 την τιμή 1 εφόσον είναι νέα επιχείρηση και για τον CO26 την τιμή 1 εφόσον το έργο είναι

παρέμβαση II. Στην περίπτωση των Ερευνητικών Οργανισμών όλοι οι παραπάνω δείκτες λαμβάνουν την τιμή 0.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Οι δείκτες 05801, 05802, 05803 και 05804 λαμβάνουν μόνο ΑΚΕΡΑΙΕΣ τιμές (η δημοσίευση / πατέντα δεν επιμερίζεται μεταξύ των φορέων). Η τιμή συμπληρώνεται στο αντίστοιχο πεδίο (της καρτέλας) του κυρίως εμπλεκόμενου – στην πατέντα ή την δημοσίευση – φορέα, ενώ στα αντίστοιχα πεδία των υπόλοιπων φορέων συμπληρώνεται η τιμή 0. Με τον τρόπο αυτό, δηλώνοντας μία πατέντα ή μία δημοσίευση καταμετρείται μόνο μία φορά για κάθε έργο στο συγκεντρωτικό πίνακα.

ΦΥΛΛΟ 4

Στο Φύλλο 4 συμπληρώνονται ποιοτικά και ποσοτικά στοιχεία που αφορούν στα μέλη της Ομάδας Έργου. Τυχόν νέα μέλη της Ομάδας Έργου πρέπει να προστίθενται στο τέλος της λίστας. Μέλη που αποχώρησαν από την Ομάδα Έργου εξακολουθούν να εμφανίζονται στη λίστα. Καταχωρούνται όλα τα μέλη της ομάδας έργου, ακόμα κι αυτά που συμμετέχουν χωρίς αμοιβή.

4. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ

Προσθήκη
κενής
γραμμής

Απόκρυψη
η κενών
γραμμών

Εμφάνιση
συνόλου
γραμμών

Εφαρμογή
φίλτρων

Τυχόν νέα μέλη της ομάδας έργου να προστίθενται στο τέλος της λίστας χωρίς να σβήνονται τα προηγούμενα

A/A	Όνοματεπώνυμο μέλους της ομάδας έργου	AΦΜ	Ειδικότητα / Επίπεδο Σπουδών	Σχέση Εργασίας	Ημέρα Υπογραφής Σύμβασης	Κατηγορ. Προσωπικού	Φορέας	Νέος Ερευνητής	Παρατηρήσεις	Συνολικό ΠΑ (βάσει παραστατικών)	Συνολική Δαπάνη σε € (βάσει παραστατικών)
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00
										0,0000	0,00

ΠΡΟΣΟΧΗ! Είναι υποχρεωτική η αρίθμηση των σειρών προκειμένου να υπολογιστούν σωστά τα σύνολα και να εκτυπωθεί ορθά η έκθεση.

A/A: Συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του μέλους της Ομάδας Έργου.

Όνοματεπώνυμο μέλους της Ερευνητικής Ομάδας: Συμπληρώνεται το ονοματεπώνυμο του συγκεκριμένου μέλους της Ομάδας Έργου.

AΦΜ: Συμπληρώνεται το ΑΦΜ του συγκεκριμένου μέλους της Ερευνητικής Ομάδας.

Ειδικότητα / Επίπεδο Σπουδών: Επιλέγεται το επίπεδο σπουδών του μέλους της Ερευνητικής Ομάδας. Οι διαθέσιμες επιλογές είναι: **Μεταδιδακτορικό, Διδακτορικό, Υποψήφιος Διδάκτορας, Μεταπτυχιακό, Προπτυχιακό, ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης), ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης), ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης).**

Σχέση Εργασίας: Επιλέγεται η σχέση εργασίας του συγκεκριμένου μέλους της Ερευνητικής Ομάδας. Οι διαθέσιμες επιλογές είναι: **Τακτικό Προσωπικό, Προσωπικό ορισμένου χρόνου, Σύμβαση μίσθωσης έργου και Σύμβαση Υποτροφίας.**

Ημερομηνία Υπογραφής Σύμβασης: Συμπληρώνεται η ημερομηνία υπογραφής σύμβασης για το προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου, μίσθωσης έργου ή υποτροφία. Δεν απαιτείται για το τακτικό προσωπικό.

Κατηγορία Προσωπικού: Επιλέγεται η κατηγορία προσωπικού στην οποία ανήκει το συγκεκριμένο μέλος της Ερευνητικής Ομάδας. Οι διαθέσιμες επιλογές είναι: ***Ερευνητικό Προσωπικό και Τεχνικό Προσωπικό.***

Φορέας: Επιλέγεται ο αύξων αριθμός του φορέα στον οποίο ανήκει το συγκεκριμένο μέλος της Ερευνητικής Ομάδας.

Νέος Ερευνητής: Επιλέγεται ΝΑΙ αν το μέλος της ομάδας έργου αποτελεί νέο ερευνητή (Μεικτές θέσεις εργασίας: Μεικτές θεωρούνται όλες οι θέσεις εργασίας που δημιουργούνται ανεξαρτήτως του αν ο εργαζόμενος προέρχεται από το εσωτερικό του οργανισμού (π.χ. εσωτερική μετακίνηση) ή έξω από τον οργανισμό, αρκεί να συνεισφέρει άμεσα στην αύξηση των συνολικών ερευνητικών θέσεων εργασίας. Στην περίπτωση εσωτερικής μετακίνησης απαραίτητη προϋπόθεση για να θεωρηθεί η θέση που καλύφθηκε με τη μετακίνηση ως νέα θέση εργασίας, είναι να καλυφθεί και εκείνη η θέση από όπου μετακινήθηκε ο εργαζόμενος.).

Παρατηρήσεις: Ελεύθερο πεδίο για συμπλήρωση από το δικαιούχο.

Συνολικό ΙΠΑ (βάσει παραστατικών): Υπολογίζεται αυτομάτως η ένταση απασχόλησης (σε Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης) του μέλους της Ερευνητικής Ομάδας από στοιχεία του Φύλλου 5.

Συνολική Δαπάνη (βάσει παραστατικών): Υπολογίζεται αυτομάτως από στοιχεία του Φύλλου 5.

ΦΥΛΛΑ 5-1 έως 5-14

Στα Φύλλα 5-1 έως 5-14 συμπληρώνονται στοιχεία που αφορούν τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες, τα σχετικά παραστατικά καθώς και τις εξοφλήσεις τους. Στο Φύλλο 5-1 συμπληρώνονται τα στοιχεία που αφορούν το Φορέα με α/α 1 (στο φύλο 5-2 συμπληρώνονται στοιχεία που αφορούν το Φορέα 2, κοκ.).

Κάθε γραμμή των φύλλων 5-1 έως 5-14 συμπληρώνεται σε επίπεδο δαπάνης. Αν μια δαπάνη αφορά περισσότερες των μια Ενότητες Εργασίας γίνονται τόσες εγγραφές όσες οι Ενότητες Εργασίας.

5.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΑ 1:								
	Προσθήκη κενής γραμμής	Απόκρυψη κενών γραμμών (χωρίς Α/Α)		Εμφάνιση συνόλου γραμμών		Εφαρμογή φίλτρων		
Α/Α	Περιγραφή Δαπάνης	Απλοποιημένο Κόστος / Πραγματική Δαπάνη	Χρήση	Κατηγορία Δαπάνης	Σειριακός Αριθμός (Serial Number)	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας

ΠΡΟΣΟΧΗ! Είναι υποχρεωτική η αρίθμηση των σειρών προκειμένου να υπολογιστούν σωστά τα σύνολα και να εκτυπωθεί ορθά η έκθεση.

Α/Α: Συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός της Δαπάνης.

Περιγραφή Δαπάνης: Συμπληρώνεται σύντομη περιγραφή της δαπάνης

Απλοποιημένο Κόστος / Πραγματική δαπάνη:
 Αν η δαπάνη μισθοδοσίας υπολογίζεται στη βάση

απλοποιημένου κόστους (όπως αυτό ορίζεται στην ΥΑΚΕΔ και τον οδηγό της Ενιαίας Δράσης) επιλέγεται Απλοποιημένο Κόστος, ειδάλως (αν προκύπτει βάσει παραστατικών) επιλέγεται Πραγματική Δαπάνη.

Χρήση: Επιλέγεται η διαχειριστική χρήση την οποία αφορά η δαπάνη.

Κατηγορία Δαπάνης: Επιλέγεται η κατηγορία δαπάνης στην οποία αναφέρεται η συγκεκριμένη δαπάνη. Οι διαθέσιμες επιλογές περιλαμβάνουν τις κατηγορίες δαπάνης του φύλλου 6.

Σειριακός Αριθμός (Serial Number): Αναγράφονται οι κωδικοί σειράς όλων των τμημάτων του εξοπλισμού.

Μονάδα Μέτρησης: Επιλέγεται η κατάλληλη μονάδα μέτρησης που αφορά την δαπάνη, από τις διαθέσιμες της λίστας.

Ποσότητα: Συμπληρώνεται η ποσότητα που αφορά τη δαπάνη.

Σε περίπτωση που ο ΦΠΑ είναι μη ανακτήσιμος (και συνεπώς επιλέξιμος) πρέπει να περιληφθεί στην τιμή μονάδας.

Τιμή μονάδας: Συμπληρώνεται η τιμή μονάδας της δαπάνης.

*Από το γινόμενο Ποσότητα * Τιμή Μονάδας προκύπτει η Αιτούμενη Δαπάνη (στήλη ΑΑ).*

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ								ΠΛΗΡΩΜΗ				
Είδος Παραστατικού	Αριθμός Παραστατικού	Αξία χωρίς ΦΠΑ	Αξία με ΦΠΑ	ΑΦΜ Προμηθευτή	Ημερομηνία Εκδόσεως	Προμηθευτής	Λογιστικός Κωδικός	Τύπος Πληρωμής	Αρ. Παρ. Πληρωμής	Ημερομηνία Πληρωμής	Τράπεζα / Εκδότης Παραστατικού	Ποσό Πληρωμής
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00

Είδος παραστατικού: Επιλέγεται ο τύπος παραστατικού από τις διαθέσιμες επιλογές.

Αριθμός Παραστατικού: Συμπληρώνεται ο αριθμός του παραστατικού της δαπάνης.

Αξία χωρίς ΦΠΑ: Συμπληρώνεται η καθαρή (συνολική) αξία του παραστατικού της δαπάνης (χωρίς ΦΠΑ).

Αξία με ΦΠΑ: Συμπληρώνεται η συνολική αξία του παραστατικού της δαπάνης με ΦΠΑ.

ΑΦΜ Προμηθευτή: Συμπληρώνεται ο ΑΦΜ του εκδότη του παραστατικού της δαπάνης.

Ημερομηνία Εκδόσεως: Συμπληρώνεται η ημερομηνία έκδοσης του παραστατικού της δαπάνης στη μορφή DD/MM/YYYY.

Προμηθευτής: Συμπληρώνεται ο τίτλος του εκδότη του παραστατικού της δαπάνης.

Λογιστικός Κωδικός: Συμπληρώνεται ο Λογιστικός Κωδικός στον οποίο αντιστοιχεί η συγκεκριμένη δαπάνη.

Τύπος Πληρωμής: Επιλέγεται από τις διαθέσιμες επιλογές ο τύπος της πληρωμής εξόφλησης του παραστατικού της δαπάνης.

Αρ.Παρ. Πληρωμής: Συμπληρώνεται ο αριθμός του παραστατικού εξόφλησης της σχετικής δαπάνης.

Ημερομηνία Πληρωμής: Συμπληρώνεται στη μορφή DD/MM/YYYY η ημερομηνία εξόφλησης του παραστατικού της δαπάνης.

Τράπεζα / Εκδότης Παραστατικού: Επιλέγεται από τη λίστα η τράπεζα – εκδότης του παραστατικού εξόφλησης της δαπάνης.

Ποσό πληρωμής: Συμπληρώνεται η αξία του παραστατικού εξόφλησης.

Σε περίπτωση που μία δαπάνη εξοφλείται με περισσότερα του ενός παραστατικά εξόφλησης, συμπληρώνονται τόσες γραμμές όσες και τα παραστατικά εξόφλησης με τον ίδιο α/α της σχετικής δαπάνης.

Παρατηρήσεις	Ενότητα Εργασίας	Ονοματεπώνυμο μέλους της ομάδας έργου	Αιτούμενο ΙΠΑ	Αιτούμενη Δαπάνη
			0,0000	0,00
			0,0000	0,00
			0,0000	0,00
			0,0000	0,00
			0,0000	0,00
			0,0000	0,00
			0,0000	0,00
			0,0000	0,00
			0,0000	0,00
			0,0000	0,00

Παρατηρήσεις: Συμπληρώνονται τυχόν παρατηρήσεις που αφορούν την δαπάνη. Επίσης, στην περίπτωση χρησιμοποίησης απλοποιημένου κόστους για την μισθοδοσία του τακτικού προσωπικού, εδώ περιγράφεται η βάση υπολογισμού του κόστους (ανθρωπόωρα ή ανθρωπομήνας με βάση την μισθοδοτική κατάσταση της προηγούμενης χρήσης).

Ενότητα Εργασίας: Επιλέγεται η Ε.Ε. του έργου στην οποία αφορά η δαπάνη, από τις καταχωρηθείσες Ε.Ε. στον Πίνακα 1.2.

Εάν μία δαπάνη επιμερίζεται σε περισσότερες της μιας Ε.Ε, συμπληρώνονται τόσες γραμμές όσες και οι Ε.Ε. στις οποίες επιμερίζεται η δαπάνη, με τον ίδιο α/α της σχετικής δαπάνης, αλλά επιμερισμένο το ποσό.

Ονοματεπώνυμο μέλους της ομάδας έργου: Επιλέγεται το ονοματεπώνυμο του μέλους της Ερευνητικής Ομάδας από τα μέλη, τα στοιχεία των οποίων καταχωρήθηκαν στον Πίνακα 2. Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση που η δαπάνη αφορά σε αμοιβή μέλους της Ερευνητικής Ομάδας.

Αιτούμενο ΙΠΑ: Συμπληρώνεται (αυτόματα) το Ισοδύναμο Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ), το οποίο αντιστοιχεί στη συγκεκριμένη δαπάνη (μόνο στην περίπτωση που η δαπάνη αφορά μισθοδοσία μέλους της ομάδας έργου).

Αιτούμενη Δαπάνη: Συμπληρώνεται (αυτόματα) το ποσό της αιτούμενης δαπάνης, όπως αυτό προκύπτει από το γινόμενο **Ποσότητα * Τιμή Μονάδας**, όπως αυτά συμπληρώθηκαν στις στήλες Η και Ι.

Ακολουθούν παραδείγματα καταχώρησης δαπανών.

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Οι έμμεσες δαπάνες (όπου είναι επιλέξιμες) δηλώνονται αμέσως μετά την κάθε εγγραφή μισθοδοσίας (τακτικού ή έκτακτου προσωπικού) και υπολογίζονται ως το 15% της παραπάνω δαπάνης.

1. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

ΔΑΠΑΝΗ								
A/A	Περιγραφή Δαπάνης	Απλοποιημένο Κόστος / Πραγματική Δαπάνη	Χρήση	Κατηγορία Δαπάνης	Σειριακός Αριθμός (Serial Number)	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας
1	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1	Απλοποιημένο Κόστος	2018	ΕΡ1 - Τακτικό Προσωπικό		Αιτήσεις	1,00	3000,00
2	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1 ΕΜΕΟ	Απλοποιημένο Κόστος	2018	ΕΜΕΟ - Έμμεσες Λειτουργικές δαπάνες		Αποκοπή	1,00	450,00

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ								ΠΛΗΡΩΜΗ				
Είδος Παραστατικού	Αριθμός Παραστατικού	Αξία χωρίς ΦΠΑ	Αξία με ΦΠΑ	ΑΦΜ Προμηθευτή	Ημερομηνία Εκδόσεως	Προμηθευτής	Λογιστικός Κωδικός	Τύπος Πληρωμής	Αρ. Παρ. Πληρωμής	Ημερομηνία Πληρωμής	Τράπεζα / Εκδότης Παραστατικού	Ποσό Πληρωμής
		0,00	0,00									0,00
		0,00	0,00									0,00

Παρατηρήσεις	Ενότητα Εργασίας	Όνοματεπώνυμο μέλους της ομάδας έργου	Αιτούμενο ΙΠΑ	Αιτούμενη Δαπάνη
ο α/μ ισούται με 36.000/12 = 3.000	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0833	3.000,00
	1		0,0000	450,00

2. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

Όταν καταχωρείται αμοιβή προσωπικού στη βάση πραγματικού κόστους, για κάθε ημερολογιακό μήνα γίνονται 3 εγγραφές (μία για το μισθό, μία για το Φόρο Μισθωτών Υπηρεσιών (ΦΜΥ) και μία για την απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών). Με αντίστοιχο τρόπο καταχωρούνται οι τυχόν κρατήσεις στην περίπτωση μίσθωσης έργου ή υποτροφίας.

Οι έμμεσες δαπάνες (όπου είναι επιλέξιμες) δηλώνονται αμέσως μετά την κάθε εγγραφή μισθοδοσίας (τακτικού ή έκτακτου προσωπικού) και υπολογίζονται ως το 15% της παραπάνω δαπάνης.

ΔΑΠΑΝΗ								
Α/Α	Περιγραφή Δαπάνης	Απλοποιημένο Κόστος / Πραγματική Δαπάνη	Χρήση	Κατηγορία Δαπάνης	Σειριακός Αριθμός (Serial Number)	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας
1	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ1 - Προσωπικό ορισμένου χρόνου		Α/μήνες	1,00	1590,00
1	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1 ΦΜΥ	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ1 - Προσωπικό ορισμένου χρόνου		Αποκοπή	1,00	600,00
1	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1 ΕΦΚΑ	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ1 - Προσωπικό ορισμένου χρόνου		Αποκοπή	1,00	810,00
2	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1 ΕΜΕΟ	Απλοποιημένο Κόστος	2018	ΕΜΕΟ - Έμμεσες Λειτουργικές δαπάνες		Αποκοπή	1,00	450,00

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ								ΠΛΗΡΩΜΗ				
Είδος Παραστατικού	Αριθμός Παραστατικού	Αξία χωρίς ΦΠΑ	Αξία με ΦΠΑ	ΑΦΜ Προμηθευτή	Ημερομηνία Εκδόσεως	Προμηθευτής	Λογιστικός Κωδικός	Τύπος Πληρωμής	Αρ. Παρ. Πληρωμής	Ημερομηνία Πληρωμής	Τράπεζα / Εκδότης Παραστατικού	Ποσό Πληρωμής
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	1	3.000,00	0,00	123456789	1/1/2018	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	69.12.25.154	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	1	1/1/2019	ΤΡΑΠΕΖΑ EUROBAK ERGASIAS A.E.	1.590,00
			0,00				69.12.25.154	ΕΜΒΑΣΜΑ / ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΕΤΑΞΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	123	1/1/2019	ΤΡΑΠΕΖΑ EUROBAK ERGASIAS A.E.	600,00
			0,00				69.12.25.154	ΕΜΒΑΣΜΑ / ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΕΤΑΞΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	345	1/1/2019	ΤΡΑΠΕΖΑ EUROBAK ERGASIAS A.E.	810,00
		0,00	0,00									0,00

Παρατηρήσεις	Ενότητα Εργασίας	Όνοματεπώνυμο μέλους της ομάδας έργου	Αιτούμενο ΙΠΑ	Αιτούμενη Δαπάνη
	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0833	1.590,00
	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0000	600,00
	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0000	810,00
15%*3000	1		0,0000	450,00

3. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Προσοχή! Είναι σημαντικό να υπολογίζεται το ΙΠΑ (Ισοδύναμο Πλήρους Απασχόλησης) και στην περίπτωση των συμβάσεων μίσθωσης έργου με δεδομένο ότι επηρεάζει την τιμή του δείκτη CO24. Ο δικαιούχος μπορεί να επιλέξει τον τρόπο υπολογισμού αρκεί να περιγραφεί στις Παρατηρήσεις.

Οι έμμεσες δαπάνες (όπου είναι επιλέξιμες) δηλώνονται αμέσως μετά την κάθε εγγραφή μισθοδοσίας (τακτικού ή έκτακτου προσωπικού) και υπολογίζονται ως το 15% της παραπάνω δαπάνης.

Προσοχή! Η βάση υπολογισμού των έμμεσων δαπανών (ΕΜΕΟ) στην περίπτωση των συμβάσεων μίσθωσης έργου δεν συμπεριλαμβάνει τυχόν ΦΠΑ, έστω κι αν αυτός είναι επιλέξιμη δαπάνη.

3.1 ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ Ο ΦΠΑ ΕΙΝΑΙ ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ

ΔΑΠΑΝΗ								
Α/Α	Περιγραφή Δαπάνης	Απλοποιημένο Κόστος / Πραγματική Δαπάνη	Χρήση	Κατηγορία Δαπάνης	Σειριακός Αριθμός (Serial Number)	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας
1	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ1 - Σύμβαση μίσθωσης έργου		Αμήνες	1,00	1935,48
1	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1 Παρακράτηση φόρου 20%	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ1 - Σύμβαση μίσθωσης έργου		Αποκοπή	1,00	483,87
2	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1 ΕΜΕΟ	Απλοποιημένο Κόστος	2018	ΕΜΕΟ - Έμμεσες Λειτουργικές δαπάνες		Αποκοπή	1,00	362,90

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ								ΠΛΗΡΩΜΗ				
Είδος Παραστατικού	Αριθμός Παραστατικού	Αξία χωρίς ΦΠΑ	Αξία με ΦΠΑ	ΑΦΜ Προμηθευτή	Ημερομηνία Εκδόσεως	Προμηθευτής	Λογιστικός Κωδικός	Τύπος Πληρωμής	Αρ. Παρ. Πληρωμής	Ημερομηνία Πληρωμής	Τράπεζα / Εκδότης Παραστατικού	Ποσό Πληρωμής
ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2	2.419,35	3.000,00	123456789	1/2/2018	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	64.10.22.201	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	123	15/2/2018	ΑΛΦΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε.	2.516,13
ΛΟΙΠΑ (ΝΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΕΙ ΣΤΙΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ)	123	483,87	483,87		1/3/2018		64.10.22.202	ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΕΠΙΤΑΓΗ ΣΤΟΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	132	15/3/2018	ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.	483,87
		0,00	0,00									0,00

Παρατηρήσεις	Ενότητα Εργασίας	Ονοματεπώνυμο μέλους της ομάδας έργου	Αιτούμενο ΙΠΑ	Αιτούμενη Δαπάνη
	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0833	1.935,48
20%*2.419,35	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0000	483,87
15%*2.419,35	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0000	362,90

3.2 ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ Ο ΦΠΑ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ

Προσέξτε ότι η τιμή μονάδος περιλαμβάνει τον ΦΠΑ ($3.000 - 20\% * 3.000 = 2.516,13$) και ότι ο υπολογισμός των έμμεσων δαπανών ΔΕΝ περιλαμβάνει τον ΦΠΑ ($15\% * 2.419,35 = 362,90$)

ΔΑΠΑΝΗ								
A/A	Περιγραφή Δαπάνης	Απλοποιημένο Κόστος / Πραγματική Δαπάνη	Χρήση	Κατηγορία Δαπάνης	Σειριακός Αριθμός (Serial Number)	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας
1	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ1 - Σύμβαση μίσθωσης έργου		Αμήνες	1,00	2516,13
1	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1 Παρακράτηση φόρου 20%	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ1 - Σύμβαση μίσθωσης έργου		Αποκοπή	1,00	483,87
2	Μισθοδοσία Παπαδόπουλος ΕΕ1 ΕΜΕΟ	Απλοποιημένο Κόστος	2018	ΕΜΕΟ - Έμμεσες λειτουργικές δαπάνες		Αποκοπή	1,00	362,90

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ								ΠΛΗΡΩΜΗ				
Είδος Παραστατικού	Αριθμός Παραστατικού	Αξία χωρίς ΦΠΑ	Αξία με ΦΠΑ	ΑΦΜ Προμηθευτή	Ημερομηνία Εκδόσεως	Προμηθευτής	Λογιστικός Κωδικός	Τύπος Πληρωμής	Αρ. Παρ. Πληρωμής	Ημερομηνία Πληρωμής	Τράπεζα / Εκδότης Παραστατικού	Ποσό Πληρωμής
ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2	2.419,35	3.000,00	123456789	1/2/2018	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	64.10.22.201	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	123	15/2/2018	ΑΛΦΑ ΤΡΑΠΕΖΑ Α.Ε.	2.516,13
ΛΟΙΠΑ (ΝΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΕΙ ΣΤΙΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ)	123	483,87	483,87		1/3/2018		64.10.22.202	ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΕΠΙΤΑΓΗ ΣΤΟΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	132	15/3/2018	ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.	483,87
		0,00	0,00									0,00

Παρατηρήσεις	Ενότητα Εργασίας	Όνοματεπώνυμο μέλους της ομάδας έργου	Αιτούμενο ΙΠΑ	Αιτούμενη Δαπάνη
	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0833	2.516,13
20%*2.419,35	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0000	483,87
15%*2.419,35	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	0,0000	362,90

4. ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Στο παρακάτω παράδειγμα ο ΦΠΑ του εξοπλισμού θεωρείται μη επιλέξιμος. Σε περίπτωση που ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη θα πρέπει να περιληφθεί στην Τιμή Μονάδας.

ΔΑΠΑΝΗ								
A/A	Περιγραφή Δαπάνης	Απλοποιημένο Κόστος / Πραγματική Δαπάνη	Χρήση	Κατηγορία Δαπάνης	Σειριακός Αριθμός (Serial Number)	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας
1	Μηχάνημα ΕΕ2	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ2 - Όργανα και εξοπλισμός		Μήνες	10,00	100,00
1	Μηχάνημα ΕΕ3	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ2 - Όργανα και εξοπλισμός		Μήνες	10,00	100,00
1	Μηχάνημα ΕΕ4	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ2 - Όργανα και εξοπλισμός		Μήνες	10,00	100,00
1	Μηχάνημα ΕΕ5 Προσοχή! Μην παραλείπετε τον A/A	Πραγματική Δαπάνη	2018	ΕΡ2 - Όργανα και εξοπλισμός		Μήνες	10,00	100,00

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ								ΠΛΗΡΩΜΗ				
Είδος Παραστατικού	Αριθμός Παραστατικού	Αξία χωρίς ΦΠΑ	Αξία με ΦΠΑ	ΑΦΜ Προμηθευτή	Ημερομηνία Εκδόσεως	Προμηθευτής	Λογιστικός Κωδικός	Τύπος Πληρωμής	Αρ. Παρ. Πληρωμής	Ημερομηνία Πληρωμής	Τράπεζα / Εκδότης Παραστατικού	Ποσό Πληρωμής
ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ-ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ	1324	12.000,00	14.880,00	1234679	22/4/2016	αγκγκ		ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	1	1/1/2016	ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.	14.880,00
ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ-ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ	1324	12.000,00	14.880,00	1234679	22/4/2016	αγκγκ		ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	2	1/1/2016	ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.	14.880,00
ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ-ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ	1324	12.000,00	14.880,00	1234679	22/4/2016	αγκγκ		ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	3	1/1/2016	ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.	14.880,00
ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ-ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ	1324	12.000,00	14.880,00	1234679	22/4/2016	αγκγκ		ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	4	1/1/2016	ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.	14.880,00

Παρατηρήσεις	Ενότητα Εργασίας	Όνοματεπώνυμο μέλους της ομάδας έργου	Αιτούμενο ΙΠΑ	Αιτούμενη Δαπάνη
	2		0,0000	1.000,00
	3		0,0000	1.000,00
	4		0,0000	1.000,00
	5		0,0000	1.000,00

ΠΡΟΣΟΧΗ! Το ποσό της αιτούμενης δαπάνης των αποσβέσεων θα πρέπει να ταυτίζεται με τις αποσβέσεις του εξοπλισμού, όπως αυτές καταχωρήθηκαν στην λογιστική μερίδα του έργου

ΦΥΛΛΟ 6

Στο Φύλλο 6, το οποίο συμπληρώνεται αυτόματα, παρουσιάζονται τα στοιχεία που αφορούν στις πραγματοποιηθείσες δαπάνες, τα οποία υπολογίζονται από τα φύλλα 6-1 έως 6-14.

6. ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΑ

6.1 ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

ΚΑΤΗΓ. ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟ-ΓΙΣΜΟΣ (€)	ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
EP1	Δαπάνες προσωπικού	0,00	0,00
EP2	Δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού, κτιρίων και γηπέδων	0,00	0,00
EP3	Δαπάνες για ανάθεση έρευνας επί συμβάσει, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων, καθώς και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για το έργο	0,00	0,00
EP4	Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου	0,00	0,00
ME1	Δαπάνες διεξαγωγής μελέτης σκοπιμότητας	0,00	0,00
KA1	Δαπάνες καινοτομίας	0,00	0,00
EK1	Δαπάνες συμμετοχής σε εμπορικές εκθέσεις	0,00	0,00
EMEO	Έμμεσες Λειτουργικές δαπάνες	0,00	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ:	0,00	0,00

6.1 ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Κατηγορία Δαπάνης: Προσυμπληρωμένοι οι κωδικοί κατηγορίας δαπάνης σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής της Δράσης.

Είδος Δαπάνης: Προσυμπληρωμένες αναλυτικές κατηγορίες δαπάνης σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής της Δράσης.

Προϋπολογισμός: Υπολογίζεται ο προϋπολογισμός της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπάνης από τα φύλλα 6-1 έως 6-14. Πρέπει να ισούται με τον Π/Υ όπως αναφέρεται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Υποβαλλόμενη Δαπάνη: Υπολογίζεται αυτομάτως με βάση τα στοιχεία που δηλώθηκαν στους Πίνακες 3 των Φύλλου 5-1 έως 5-14.

6.2 ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ				
Α/Α ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (€)	ΥΠΟΒΑΛΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00

6.2 ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ Ε.Ε.

Α/Α Ε.Ε.: Συμπληρώνονται (αυτόματα από το φύλο 2) οι Α/Α των Ε.Ε., όπως αναγράφεται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Τίτλος Ε.Ε.: Συμπληρώνονται (αυτόματα από το φύλο 2) οι τίτλοι των Ε.Ε., όπως αναγράφεται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Προϋπολογισμός: Υπολογίζεται από τα φύλλα 6-1 έως 6-14 ο προϋπολογισμός της συγκεκριμένης Ε.Ε., από τα φύλλα 6-1 έως 6-14. Πρέπει να ισούται με τον Π/Υ όπως αναφέρεται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Δημόσια Δαπάνη: Υπολογίζεται από τα φύλλα 6-1 έως 6-14, η Δ.Δ. που αντιστοιχεί στη συγκεκριμένη Ε.Ε. Πρέπει να ισούται με τη Δ.Δ. όπως αναφέρεται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

Υποβαλλόμενη Δαπάνη: Υπολογίζεται αυτομάτως με βάση τα στοιχεία που δηλώθηκαν στους Πίνακες 3 των Φύλλου 5-1 έως 5-14.

ΦΥΛΛΑ 6-1 έως 6-14

Στο Φύλλο 6-1 συμπληρώνονται τα στοιχεία που αφορούν το Φορέα με α/α 1, στο φύλο 6-2 συμπληρώνονται στοιχεία που αφορούν το Φορέα 2, κοκ.

6.1 ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΦΟΡΕΑ 1:

6.1.1 ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

ΚΑΤΗΓ. ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
EP1	Δαπάνες προσωπικού	0,00	0,00
EP2	Δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού, κτιρίων και γηπέδων	0,00	0,00
EP3	Δαπάνες για ανάθεση έρευνας επί συμβάσει, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων, καθώς και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για το έργο	0,00	0,00
EP4	Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου	0,00	0,00
ME1	Δαπάνες διεξαγωγής μελέτης σκοπιμότητας	0,00	0,00
KA1	Δαπάνες καινοτομίας	0,00	0,00
EK1	Δαπάνες συμμετοχής σε εμπορικές εκθέσεις	0,00	0,00
EMEO	Έμμεσες λειτουργικές δαπάνες	0,00	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ:	0,00	0,00

6.1 ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Κατηγορία Δαπάνης: Προσυμπληρωμένοι οι κωδικοί κατηγορίας δαπάνης σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής της Δράσης.

Είδος Δαπάνης: Προσυμπληρωμένες αναλυτικές κατηγορίες δαπάνης σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής της Δράσης.

Προϋπολογισμός: Συμπληρώνεται ο προϋπολογισμός της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπάνης, όπως αναγράφεται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

ΦΥΛΛΟ 7

Στο Φύλλο 7 συμπληρώνονται στοιχεία που αφορούν στα συνημμένα έγγραφα (παραστατικά). Επισημαίνεται ότι πρέπει να περιλαμβάνονται φωτοαντίγραφα όλων των παραστατικών και σχετικών εξοφλητικών αποδείξεων, όπως αναφέρονται στον πίνακα παραστατικών του Φύλλου 5.

7. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (*)

(*) Πρέπει να περιλαμβάνονται οπωσδήποτε φωτοαντίγραφα όλων των παραστατικών και σχετικών εξοφλητικών αποδείξεων, όπως αναφέρονται στον πίνακα παραστατικών (φύλλο 5).

Η σειρά των συνημμένων παραστατικών θα συμβαδίζει με τη σειρά που αναφέρονται στον πίνακα παραστατικών.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΤΑΤΙΘΕΜΕΝΟΥ ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

Προσοχή! Μην παραλείπετε τον A/A

A/A: Συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του συνημμένου(ων) εγγράφου(ων). Η σειρά των συνημμένων παραστατικών πρέπει να συμβαδίζει με τη σειρά που αυτά αναγράφονται στον πίνακα παραστατικών των Φύλλων 5-1 έως 5-14. Για το Φορέα 1, αναγράφεται: Φ1.1, Φ1.2, Φ1.3, κλπ. (σύμφωνα με τον α/α 1, 2, 3 του φύλλου 5-1). Για το Φορέα 2, αναγράφεται: Φ2.1, Φ2.2, Φ2.3, κλπ. (σύμφωνα με τον α/α 1, 2, 3 του φύλλου 5-2), κοκ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Είναι υποχρεωτική η αρίθμηση των σειρών προκειμένου να υπολογιστούν σωστά τα σύνολα και να εκτυπωθεί ορθά η έκθεση.

Περιγραφή κατατιθέμενου(ων) συνημμένου(ων): Συμπληρώνεται σύντομη περιγραφή του συνημμένου παραστατικού.

Ποσότητα: Συμπληρώνεται η ποσότητα των συνημμένων παραστατικών που αντιστοιχούν στο συγκεκριμένο αύξοντα αριθμό.

ΦΥΛΛΑ 8 – 8.Α

Στο συγκεκριμένο Φύλλο περιγράφονται αναλυτικά όλες οι τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας που έγιναν στο Τεχνικό Παράρτημα Έργου. Είναι απαραίτητη η όσο το δυνατόν λεπτομερέστερη καταγραφή προκειμένου το όργανο ελέγχου να εγκρίνει τις τροποποιήσεις και να προχωρήσει στην πιστοποίηση του έργου.

8. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

ΠΑΡΑΚΑΛΩ ΠΕΡΙΓΡΑΨΤΕ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΤΕ ΤΙΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Το φύλλο 8.Α συμπληρώνεται από το αρμόδιο όργανο ελέγχου. Εκεί γίνεται η αξιολόγηση των προτεινόμενων τροποποιήσεων ήσσονος σημασίας.

8.1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

ΦΥΛΛΟ 9

Το φύλλο 9 υπογράφεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και τον Συντονιστή του Έργου.

**Απόκρυψη
κενών
γραμμών και
εκτύπωση**

**Εμφάνιση
συνόλου
γραμμών**

1. Βεβαιώνεται ότι τα υποβαλλόμενα αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών.
2. Βεβαιώνεται τα πρωτότυπα παραστατικά είναι πάντα στη διάθεση της ΕΥΔΕ-ΕΤΑΚ.
3. Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να δηλώσουν σε ξεχωριστό έγγραφο οποιαδήποτε επιχορήγηση έλαβαν για την χρηματοδότηση των εν λόγω δαπανών.
4. Βεβαιώνεται ότι οι δαπάνες του έργου παρακολουθούνται λογιστικά σε ξεχωριστό λογαριασμό και είναι εις γνώση του υπογράφονται ότι όσες από αυτές δεν έχουν καταχωριστεί στο λογαριασμό αυτό θα κριθούν μη επιλέξιμες.

	Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου	Συντονιστής Έργου
Υπογραφή:		
Όνοματεπώνυμο :		
Ημερομηνία :		

**Προετοιμασία αρχείου
για Πιστοποίηση**